

ÉTICA EMPRESARIAL

NOSSA ABORDAGEM DE GESTÃO

Nosso Código Global de Conduta Ética, nossa Política Global Anticorrupção⁽¹⁾ e nosso Código de Conduta do Fornecedor orientam nossas práticas comerciais éticas, definem as expectativas corporativas para nós e nossas práticas comerciais e estabelecem o caminho para operações responsáveis em termos de conformidade com as leis, regulamentos e normas aplicáveis. Eles oferecem uma orientação clara em aspectos fundamentais da conduta empresarial ética e estão alinhados com práticas recomendadas internacionais, incluindo os Princípios do Pacto Global das Nações Unidas. Além disso, nossas políticas refletem os requisitos legais e regulatórios dos países nos quais operamos. Uma governança robusta nos permite gerenciar os riscos de maneira efetiva, atender às expectativas das partes interessadas e aprimorar continuamente nosso desempenho de sustentabilidade e responsabilização.

Políticas

- [Código Global de Conduta Ética \(Código de Conduta\)](#)
- [Política Global Anticorrupção \(Política Anticorrupção\)](#)
- [Código de Conduta do Fornecedor \(Código do Fornecedor\)](#)

Padrões e diretrizes

- As Diretrizes sobre Presentes e Hospitalidade fornecem orientação aos colaboradores que se envolvem com autoridades governamentais, parceiros comerciais e clientes comerciais, para evitar conflitos de interesse e influências inadequadas.

Programas, planos e iniciativas

- É fornecido treinamento anual para aumentar o entendimento dos colaboradores em relação ao nosso programa e processos anticorrupção, incluindo colaboradores nas áreas de compras, relações governamentais e outros cargos que podem ser expostos ao risco de corrupção. Todos os novos colaboradores recebem o Código de Conduta e a Política Anticorrupção e confirmam ciência de seu conteúdo como parte do processo de integração.
- Os protocolos de doação, específicos para cada país, exigem que as doações feitas estejam alinhadas com os valores da Pan American e que a empresa não obtenha benefícios diretos nem indiretos. É necessária a aprovação da gerência para todas as doações.
- Os protocolos de compras, adaptados conforme a jurisdição, incluem diretrizes e controles para os processos de licitação de contratos e seleção de fornecedores, promovendo integridade e transparência.

Monitoramento e avaliação

Monitoramos regularmente a implementação e a efetividade de nossos programas de ética e compliance com:

- Auditorias internas e revisões de compliance.
- Acompanhamento e análise de relatos de denúncia e resultados de investigações, incluindo o monitoramento e a implementação oportuna de medidas corretivas resultantes de investigações.

- Avaliações anuais de riscos focadas em vulnerabilidades à corrupção e fraude.

As constatações dessas avaliações são usadas para melhorar nossos programas e garantir um alinhamento com as exigências regulatórias em desenvolvimento e as práticas recomendadas.

Conformidade

- A Linha da Integridade (anteriormente chamada de Canal de Denúncias) permite que os diretores, executivos e colaboradores comuniquem violações reais ou potenciais do Código de Conduta e da Política Anticorrupção, inclusive anonimamente, se assim o desejarem. As comunicações podem ser enviadas por telefone ou internet em inglês, espanhol ou português, 24 horas por dia, 365 dias por ano, e são gerenciadas por um provedor de serviço independente. Todas as comunicações são revisadas e avaliadas pela equipe Jurídica e de Compliance e, quando necessário, podem envolver outras equipes especializadas, como a de Auditorias Internas, para dar suporte a mais investigações. Pessoas com potenciais conflitos de interesse são excluídas do processo investigativo, independentemente de seu cargo ou senioridade. Em determinados casos, as investigações podem ser conduzidas por especialistas externos. Quando apropriado, as preocupações são encaminhadas ao Presidente do Comitê de Auditoria, e um resumo trimestral de casos significativos relacionados à ética é enviado ao Comitê de Auditoria do Conselho.

- É exigida, anualmente, uma Certificação de Conformidade por parte do Conselho, diretores, executivos e gerência sênior,⁽²⁾ confirmando a adesão ao Código de Conduta e à Política Anticorrupção.

Responsabilidades

- O Vice-Presidente de Operações Jurídicas e Conformidade gerencia os programas e práticas anticorrupção e fornece relatórios anuais de conformidade ao Comitê de Auditoria do Conselho.
- O Diretor Jurídico, Conselho Geral supervisiona a conformidade legal e os esforços anticorrupção e apresenta regularmente relatórios sobre esses assuntos ao Comitê de Auditoria do Conselho.
- O Comitê de Nomeação e Governança do Conselho supervisiona a conformidade com o Código de Conduta.
- O Comitê de Auditoria do Conselho supervisiona questões relacionadas ao programa anticorrupção e ao programa da Linha da Integridade.

(1) O escopo da nossa Política Global Anticorrupção é evitar, controlar e gerenciar casos de corrupção ou fraude nas interações da Pan American e dos colaboradores com funcionários do governo e com todos os terceiros com os quais mantenham relações comerciais.

(2) Inclui diretores executivos, vice-presidentes, gerentes nacionais, diretores, gerentes de operações e de unidades e, de modo geral, toda a gerência intermediária e sênior.